

### Checklist Lader

REF.nummer: .....

Werkgever-Gegevens (Naam - Adres - Tel.)

Werknemer (Naam - Adres - Tel.)

### Vóór arbeidsovereenkomst te checken:

Contract loopt van: ...../...../..... tot ...../...../.....

<b>Juiste competenties voor functie - type machine</b>	<b>OK</b>	<b>NOK</b>	<b>NVT</b>	<b>Opmerkingen</b>
Verreiker				
<b>Juiste attesten</b>	<b>OK</b>	<b>NOK</b>	<b>NVT</b>	<b>Opmerkingen</b>
Medisch toezicht (bij veiligheidsfunctie) - kopie bezorgen				
G-rijbewijs (nummer noteren)				
Andere:				

### Onthaal eerste werkdag

<b>Praktische afspraken</b>	<b>OK</b>	<b>NOK</b>	<b>NVT</b>	<b>Opmerkingen</b>
Niet roken, noch alcohol of druggebruik toegelaten				
Geen juwelen, geen loshangende kledij				
Orde en netheid				
Takenpakket				
<b>PBM's overlopen en voorzien indien nodig</b>				
<b>Locatie brandblusser-gevarendriehoek-EHBO-kit</b>				

<b>Gebruik machine</b>	<u>OK</u>	<u>NOK</u>	<u>NVT</u>	<u>Opmerkingen</u>
Verreiker				
<b>Preventie en arbeidsveiligheid</b>	<u>OK</u>	<u>NOK</u>	<u>NVT</u>	<u>Opmerkingen</u>
Rondgang machine				
Volledig overlopen risico- en preventiemaatregelen				
Volledig overlopen veiligheidsinstructiekaart				
<b>Noodmaatregelen overlopen</b>	<u>OK</u>	<u>NOK</u>	<u>NVT</u>	<u>Opmerkingen</u>
app 112				
EHBO-procedure				
Bellen oogstverantwoordelijke (nummer noteren)				
<b>Afspraken afsluiten werkdag</b>	<u>OK</u>	<u>NOK</u>	<u>NVT</u>	<u>Opmerkingen</u>
Reinigen machine				
Locatie achterlaten machine				

<b><u>Moet nog bezorgd worden/Op te volgen:</u></b>	<b><u>Geregulariseerd (dd/mm/jj)</u></b>

Datum: ...../...../.....

Handtekening werkgever

Handtekening en naam werknemer